**Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Бузыкановское муниципальное образование**

**Администрация Бузыкановского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от «16» февраля 2016 года № 14-а** | |
| **О порядке формирования, одобрения и реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Бузыкановского муниципального образования на 2016 год** | |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Иркутской области от 23.12.2015г. № 130-оз «Об областном бюджете на 2016 год», руководствуясь ст.ст. 23, 38, 46 Устава Бузыкановского муниципального образования, администрация Бузыкановского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования, одобрения и реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Бузыкановского муниципального образования на 2016 год.

2. Назначить консультанта администрации Бузыкановского муниципального образования Половинкину Н.Е. ответственным лицом за:

- организацию и проведение собрания граждан по формированию и одобрению перечня проектов народных инициатив;

- предоставление документов по итогам проведенного собрания граждан по формированию и одобрению перечня проектов народных инициатив.

3. Назначить ответственным лицом Благушко В.А., главного специалиста администрации Бузыкановского муниципального образования, за:

- подготовку и опубликование проектов муниципальных правовых актов о назначении собрания граждан по формированию и одобрению перечня проектов народных инициатив, об установлении расходных обязательств Бузыкановского муниципального образования, связанных с реализацией мероприятий перечня;

- подготовку и направление документов, необходимых для предоставления субсидии в Министерство экономического развития Иркутской области;

- подготовку и представление в отдел закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района документов и информации, необходимых для осуществления закупок, товаров, работ, услуг (в целях реализации мероприятий перечня) в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- предоставление копий платежных поручений и отчета об использовании субсидии в Министерство экономического развития Иркутской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене нормативных правовых актов Бузыкановского муниципального образования «Официальные вести» и разместить на официальном сайте Бузыкановского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бузыкановского муниципального образования П.М. Кулаков

|  |
| --- |
| Утверждено:  постановлением  администрации Бузыкановского  муниципального образования  от «16» 02. 2016г. № 14-а |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования, одобрения и реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Бузыкановского муниципального образования на 2016 год**

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок формирования, одобрения и реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Бузыкановского муниципального образования на 2016 год (далее – Перечень).

2. Администрация Бузыкановского муниципального образования в срок до 17 февраля 2016 года формирует проект Перечня, соответствующий следующим требованиям:

- реализация полномочий, установленных ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- период реализации проектов народных инициатив Перечня – до 30 декабря 2016 года;

- отсутствие в Перечне мероприятий по финансированию объектов капитального строительства муниципальной собственности, выполнению работ по ликвидации несанкционированных свалок, изготовлению паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработке зон санитарной защиты скважин, приобретению мебели и легковых автомобилей для администрации, приобретению оргтехники, спецтехники и оборудования, бывших в употреблении;

- мероприятия проектов народных инициатив Перечня не должны быть включены в государственные программы и ведомственные целевые программы Иркутской области;

- имущество, включая земельные участки, предназначенные для реализации мероприятий проектов народных инициатив, должны находиться в муниципальной собственности Бузыкановского муниципального образования или быть переданы Бузыкановскому муниципальному образованию в установленном порядке.

3. В срок до 18 февраля 2016 года администрация Бузыкановского муниципального образования обеспечивает принятие и опубликование муниципального правового акта о назначении собрания граждан по формированию и одобрению перечня проектов народных инициатив Перечня, в котором должны содержатся:

1) дата, время и место проведения собрания граждан;

2) вопрос (тема), вынесенный (вынесенная) на собрание граждан;

3) инициаторы проведения собрания граждан;

4. В установленные муниципальным правовым актом, указанным в п. 3 настоящего Положения, день, время и место администрация Бузыкановского муниципального образования осуществляет организацию и проведение собрания граждан.

5. В целях предоставления субсидии из областного бюджета бюджету Бузыкановского муниципального образования на софинансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий Перечня администрация Бузыкановского муниципального образования в срок до 10 марта 2016 года представляет в Министерство экономического развития Иркутской области (далее - министерство):

1) перечень проектов народных инициатив;

2) документы об итогах, проведенных в 2016 году собраний граждан об одобрении Перечня;

3) материалы, обосновывающие объемы финансирования мероприятий по текущему и (или) капитальному ремонту объектов социальной сферы муниципальной собственности и водоснабжения населения.

6. После предоставления субсидии Министерством экономического развития Иркутской области администрация Бузыкановского муниципального образования:

1) обеспечивает принятие и опубликование муниципального правового акта об установлении расходных обязательств Бузыкановского муниципального образования, связанных с реализацией мероприятий Перечня, включает указанные расходы в перечень расходных обязательств Бузыкановского муниципального образования и бюджет Бузыкановского муниципального образования;

2) обеспечивает софинансирование мероприятий, за счет средств бюджета Бузыкановского муниципального образования, целевое, адресное и эффективное использование бюджетных средств;

3) в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидии, начиная с апреля 2016 года, направляет в Министерство экономического развития Иркутской области копию платежного поручения, подтверждающего финансирование Перечня проектов народных инициатив перечня из местного бюджета;

4) осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) возвращает неиспользованный остаток субсидии в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) представляет отчет об использовании субсидии в Министерство экономического развития Иркутской области в срок до 20 января 2017 года.

7. В целях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (реализации мероприятий перечня) в соответствии с Соглашением «О передаче осуществления части полномочий» от 28.12.2015г. № 50, заключенным с администрацией Тайшетского района, администрация Бузыкановского муниципального образования:

1) подает заявки на осуществление закупок товаров, работ, услуг;

2) осуществляет обоснование закупок;

3) устанавливает требования к закупаемым товарам, работам, услугам;

4) определяет условия контрактов, в том числе начальной (максимальной) цены контракта;

5) заключает от своего имени муниципальные контракты;

6) направляет информацию в установленные законодательством сроки: о заключении контракта; информацию об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены; информацию об исполнении контракта, в том числе информацию об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта; информацию о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения; приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;

7) осуществляет контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) осуществляет контроль за привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

8.Администрация Бузыкановского муниципального образования несет ответственность за достоверность информации, представляемой в Министерство экономического развития Иркутской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Администрация Бузыкановского муниципального образования в соответствии с законодательством несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств областного бюджета.

10. Контроль за целевым использованием субсидии в пределах своей компетенции осуществляют Министерство экономического развития Иркутской области и иные уполномоченные органы.