# Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Бузыкановское муниципальное образование**

**Дума Бузыкановского муниципального образования**

**(третий созыв)**

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  **от «25» января 2013 года № 14** |
| Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления Бузыкановского муниципального образования, а также Порядка определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуги предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления Бузыкановского муниципального образования  |

В целях повышения открытости и доступности предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, руководствуясь п. 1, 3 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст.ст. 23,46 Устава Бузыкановского муниципального образования, Дума Бузыкановского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления Бузыкановского муниципального образования (приложение 1).
2. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления Бузыкановского муниципального образования (приложение 2).
3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом Бузыкановского муниципального образования.

Глава Бузыкановского

муниципального образования П.М. Кулаков

Приложение № 1

к решению Думы Бузыкановского

муниципального образования

от "25" января 2013 г. № 14

**Перечень услуг,**

**которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления Бузыкановского муниципального образования**

1.Проведение кадастровых работ в целях выдачи межевого плана, технического плана, акта обследования, акта согласования местоположения границы земельного участка, топографической съемки территории с границами земельных участков, по которым произведен кадастровый учет(\*).

2.Выдача справки организаций по техническому учету и (или) технической инвентаризации о наличии либо отсутствии в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений (\*).

3.Выдача справки организаций по техническому учету, подтверждающей размер общей площади жилых помещений, находящихся в собственности гражданина и (или) членов его семьи или в пользовании на основании договора социального найма (в случае отчуждения гражданином жилого помещения, принадлежащего ему и (или) членам его семьи на праве собственности, или принятия ими решения не отчуждать такое жилое помещение) (\*).

4.Выдача справки организаций по техническому учету и (или) технической инвентаризации об участии (неучастии) в приватизации жилого помещения(\*).

5.Выдача доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя, необходимой для осуществления действий от имени заявителя (\*).

6.Нотариально заверенное согласие членов семьи на приватизацию жилого помещения без их участия (\*).

7.Предоставление документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (\*).

8. План жилого помещения с его техническим паспортом, кадастровым паспортом (\*).

9. Государственная экспертиза проектной документации (\*).

10.Проектная документация на объекты капитального строительства, реконструкцию (\*).

11.Схема, отображающая расположение построенного, отремонтированного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение инженерно-технических сетей в границах земельного участка.

12.Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию.

13.Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим регламентами проектной документации.

14.Правоустанавливающий документ на земельный участок (\*).

15.Справка, подтверждающая отсутствие жилых помещений в собственности (\*).

16.Справка, подтверждающая принадлежность лица к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет.

17.Справка об отсутствии у лица закрепленного жилого помещения.

18.Выдача свидетельства о государственной регистрации права собственности на указанный объект или решение суда о признании права собственности на объект недвижимости, вступившее в законную силу(\*).

19.Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (для вновь построенных объектов).

20.Выдача ордера, либо договора социального найма на жилое помещение.

21.Выдача в случае смерти одного из родителей несовершеннолетних детей – свидетельство о смерти(\*).

22.Выдача разрешения на включение (не включение) несовершеннолетних в число участников приватизации жилого помещения.

23.Выдача разрешения на действие в интересах несовершеннолетнего одного законного представителя (в рамках действующего законодательства).

24.Выдача справки работодателя о размере заработной платы.

25.Выдача справки о составе семьи.

26.Выдача выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства и копии финансового лицевого счета.

(\*) – Услуги оказываемые за счет средств заявителя, в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Приложение № 2

к решению Думы Бузыкановского

муниципального образования

от "25" января 2013 г. № 14

**Порядок
определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления Бузыкановского муниципального образования**

1. Порядок определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуги предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления Бузыкановского муниципального образования (далее - Порядок), разработан в целях установления экономически обоснованных размеров платы за оказание необходимых и обязательных услуг.

2.Настоящий Порядок распространяется на услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Бузыкановского муниципального образования (далее – необходимые и обязательные услуги), предоставляемые муниципальными учреждениями, казенными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями Бузыкановского муниципального образования (далее - организации).

3.Администрация Бузыкановского муниципального образования, структурные подразделения администрации Бузыкановского муниципального образования, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных организаций, в отношении услуг, предоставляемых подведомственными организациями:

1) разрабатывают и утверждают методику определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг;

2) определяют предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг.

4.Размер платы за оказание необходимой и обязательной услуги, которая предоставляется муниципальным учреждением, утверждается руководителем муниципального учреждения, на основании методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг (далее - методика). Размер указанной платы не должен превышать предельный размер платы за оказание необходимой и обязательной услуги, установленный учредителем в соответствии с методикой.

5. Методика должна содержать:

- обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

- принципы формирования платы за оказание необходимых и обязательных услуг;

- порядок и периодичность пересмотра платы за оказание необходимых и обязательных услуг;

- пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики.

6.Размер платы за оказание необходимых и обязательных услуг должен целиком покрывать издержки организаций на их оказание и не может превышать экономически обоснованных расходов на их оказание.

7.Пересмотр размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги осуществляется не чаще одного раза в год не позднее 1 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

8.Организации обязаны предоставлять гражданам и юридическим лицам достоверную информацию о перечне необходимых и обязательных услуг и размере платы за их оказание по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение

к Порядку определения платы за оказание услуг,

которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления муниципальных услуг

и предоставляются организациями, участвующими

в предоставлении муниципальных услуг органами местного

самоуправления Бузыкановского муниципального образования

Форма

**ИНФОРМАЦИЯ**

**О ПЕРЕЧНЕ И РАЗМЕРАХ ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ,**

**КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БУЗЫКАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование необходимой и обязательной услуги | Цена |
| 1  |  |  |
| 2  |  |  |
| 3  |  |  |
| 4  |  |  |
| 5  |  |  |
| 6  |  |  |
| 7  |  |  |
| ... |  |  |

Руководитель организации:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись дата